

KARAR 2025/15

Üniversitemiz Senatosunun 18.12.2019 tarih ve 2019-12/65 sayılı kararı ile kabul edilen “**Afyon Kocatepe Üniversitesi Ödül Yönergesi**”nin yürürlükten kaldırılmasına ve yeniden oluşturulan “**Afyon Kocatepe Üniversitesi Ödül Yönergesi**”nin aşağıdaki şekilde kabulüne katılanların oy birliği ile karar verildi.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ ÖDÜL YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Afyon Kocatepe Üniversitesinin akademik ve idari personeli, öğrencileri ile kurum dışındaki gerçek ve tüzel kişilerin Üniversiteye katkılarının ödüllendirilmesine ilişkin usûl ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Afyon Kocatepe Üniversitesinin akademik ve idari personeli, öğrencileri ile kurum dışındaki gerçek ve tüzel kişilerin ödüllendirilmesine ilişkin usûl ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Akademik birim: Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesindeki enstitü, fakülte, devlet konservatuarı, yüksekokul ve meslek yüksekokulunu,
 - b) Akademik personel: Afyon Kocatepe Üniversitesi kadrolarında görev yapan akademik personeli,
 - c) İdari birim: Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı akademik birim dışındaki idari birimi,
 - ç) İdari personel: Afyon Kocatepe Üniversitesi kadrolarında görev yapan memur, sözleşmeli personel ve işçi statüsündeki personeli,
 - d) Komisyon: Afyon Kocatepe Üniversitesi ödül komisyonunu,
 - e) Öğrenci: Afyon Kocatepe Üniversitesinde kayıtlı öğrenciyi,
 - f) Rektör: Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörünü,
 - g) Senato: Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosunu,
 - ğ) Üniversite: Afyon Kocatepe Üniversitesini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşumu, Görevleri, Çalışma Usûl ve Esasları

Komisyonun oluşumu ve görevleri

MADDE 5- (1) Komisyon, Rektör tarafından görevlendirilen bir rektör yardımcısının başkanlığında, Üniversitenin genel sekreteri ve personel daire başkanı ile Üniversitenin kadrolu öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından görevlendirilen altı üye olmak üzere toplam dokuz üyeden oluşur.

(2) Rektör tarafından görevlendirilen öğretim üyelerinin görev süresi üç yıldır. Rektör, görev süreleri dolan ya da görevinden ayrılan üyeleri yeniden görevlendirebilir veya gerekli gördüğü takdirde değiştirebilir.

(3) Komisyon, ödüllendirmeye ilişkin başvuru ve önerileri değerlendirerek kararını Rektörlük makamına sunar.

Komisyonun çalışma usûl ve esasları

MADDE 6- (1) Komisyon, başkanın çağrısı ile gündemdeki konuları görüşmek üzere üye tam sayısının salt çoğunluğu ile yılda en az bir kez toplanır. Toplantı tarihi ve gündem, komisyonun sekreteryası tarafından toplantı tarihinden en geç 3 gün önce üyelere duyurulur.

(2) Komisyon, kararlarını katılanların salt çoğunluğu ile alır. Oyların eşitliği hâlinde, başkanın bulunduğu taraf oy çoğunluğunu sağlamış sayılır.

(3) Komisyon, gerekli gördüğü durumlarda çalışma grupları oluşturabilir.

(4) Komisyonun sekreteryası personel daire başkanlığı tarafından yürütülür. Sekreteryaya; ödüller ile ilgili toplantıları ve süreçleri koordine eder, iç ve dış paydaşların ödüllendirmelere dair önerilerini komisyona sunar, basın-yayın ve halkla ilişkiler müdürlüğünü ödüle layık görülen kişi ve kurumları ödül törenine davet etmek üzere bilgilendirir, ödüllendirmeye ilişkin gerekli duyuru ve yazışmaları yapar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ödüller

Akademik personel ödülleri

MADDE 7- (1) Akademik personele verilebilecek ödüller; bilimsel başarı ödülü, genç bilim insanı ödülü, patent ödülü, Avrupa Birliği projesi ödülü, akademik hizmet ödülü, vefa ödülü, akademik yükselme ve şal takma, kuruma katkı ödülü, eğitsel performans ödülü ve proje performans ödülüdür.

(2) Bilimsel başarı ödülü, alanındaki akademik çalışmaları ile bilime veya sanata evrensel düzeyde katkıda bulunan akademik personele verilir. Bu kategoride; fen ve sağlık bilimleri, mühendislik bilimleri, sosyal ve beşerî bilimler ile güzel sanatlar alanlarının her birinden bir akademik personele ödül verilir. Bu ödüle adaylık için akademik personelin başvurusu veya görevli olduğu akademik birim kurulunun önerisi gerekir. Adaylar, son beş yıl içindeki SCI, SCIE, SSCI, AHCI veri tabanlarında taranan dergilerde yer alan yayınları ve bu yayınlara yapılan atıflarına göre değerlendirilir. Bu ödül, güzel sanatlar ve konservatuvar alanı için sanatta başarı ödülü olarak adlandırılır.

(3) Genç bilim insanı ödülü, alanındaki akademik çalışmaları ile bilime veya sanata evrensel düzeyde katkıda bulunan ve ödüle başvuru tarihi itibarıyla 35 yaşını doldurmamış akademik personele verilir. Bu kategoride; fen ve sağlık bilimleri, mühendislik bilimleri, sosyal ve beşerî bilimler ile güzel sanatlar alanlarının her birinden bir akademik personele ödül verilir. Bu ödüle adaylık için akademik personelin başvurusu veya görevli olduğu akademik birim kurulunun önerisi gerekir. Adaylar, son beş yıl içindeki SCI, SCIE, SSCI, AHCI veri tabanlarında taranan dergilerde yer alan yayınları ve bu yayınlara yapılan atıflarına, TÜBİTAK ve Avrupa Birliği projelerine, Türk Patent Enstitüsü tarafından onaylanmış ve yayınlanmış patentlerine, faydalı model/endüstriyel tasarımlarına, ulusal ve uluslararası bilim ve sanat kurum veya kuruluşlarından aldıkları ödüllerine göre değerlendirilir. Bu ödül, güzel sanatlar ve konservatuvar alanı için genç sanat insanı ödülü olarak adlandırılır.

(4) Patent ödülü, alanındaki çalışmaları ile ilgili patent alan akademik personele verilir. Bu ödüle adaylık için akademik personelin başvurusu veya görevli olduğu akademik birim kurulunun önerisi gerekir.

(5) Avrupa Birliği projesi ödölü, en az bir Avrupa Birliği projesini yürütücü olarak tamamlayan akademik personele verilir. Bu ödüle adaylık için akademik personelin başvurusu veya görevli olduğu akademik birim kurulunun önerisi gerekir.

(6) Akademik hizmet ödölü, en son görev yaptığı akademik birim tarafından Üniversitede toplam 25 çalışma yılını doldurduğu, aylıktan veya ücretten kesme ya da üzerinde disiplin cezası almadığı tespit edilen akademik personele bir defaya mahsus olmak üzere ilgili akademik birimlerin akademik kurul toplantısında verilir.

(7) Vefa ödölü, en son görev yaptığı akademik birim tarafından yükseköğretim kurumlarında toplam 40 çalışma yılını doldurduğu, aylıktan veya ücretten kesme ya da üzerinde disiplin cezası almadığı tespit edilen akademik personele bir defaya mahsus olmak üzere ilgili akademik birimlerin akademik kurul toplantısında verilir.

(8) Akademik yükselme ve şal takma; profesörlük kadrosuna atanan akademik personele profesörlük belgesi verilmesi ve şal takılması, doçentlik kadrosuna veya ilk defa doktor öğretim üyeliği kadrosuna atanan akademik personele şal takılması şeklinde yapılır. Doktor öğretim üyeliği kadrosuna atanan akademik personelin şalı birim yönetim kurulu toplantısında takılır.

(9) Kuruma katkı ödölü, üniversitenin amaçlarına ulaşmada en çok katkısı bulunan en fazla üç akademik personele verilir. Bu ödüle adaylık için akademik birim kurullarının gerekçeli önerisi gerekir. Her birim sadece bir akademik personeli aday gösterebilir. Adaylar; akademik yetkinliklerine, sosyal iletişimlerine, ekip çalışmasına öncülük yapmalarına, pozitif tutumlarına, kuruma kaynak bulmalarına, kurumsal sorunlara duyarlılıklarına, sorun çözmelerine, kurum içi ve dışı temsillerine, fedakârlıklarına, sosyal sorumluk projelerine ve güzel örnek olmalarına göre değerlendirilir. Rektör, rektör yardımcıları, dekanlar, enstitü/konservatuvar/yüksekokul/meslek yüksekokulu müdürleri bu ödüle aday gösterilemez.

(10) Eğitsel performans ödölü, “Afyon Kocatepe Üniversitesi Eğitim-Öğretim Yönergesi”nin 15 inci maddesinin birinci ve ikinci fıkraları doğrultusunda akademik birim kurullarınca taltif edilen akademik personel arasından en fazla üç kişiye verilir. Bu ödüle adaylık için akademik personelin görevli olduğu akademik birim kurulunun önerisi gerekir. Adaylar, “Eğitsel Performans Ölçeęi” puanlarına, öğrencilerinin başarı düzeylerine, yürüttüğü derslerdeki program çıktılarına uyumuna, öğrencileri ile ders içi ve ders dışı iletişimine, danışmanlık faaliyetlerine, lisansüstü tez yönetimine ve diğer eğitsel faaliyetlerine göre değerlendirilir.

(11) Proje performans ödölü, Üniversite dışından desteklenen araştırma projelerinin en az birinde yürütücülük yapan en fazla üç akademik personele verilir. Bu ödüle adaylık için akademik personelin başvurusu ve/veya akademik birim kurullarının önerisi gerekir. Adaylar, bir önceki takvim yılı içinde tamamlanmış projelerinden “Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyelięine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi” Ek-1’de yer alan sonuçlandırılmış projeler başlığındaki puanlama sistemi esas alınarak hesaplanan puanlara projenin tamamlandığı tarihteki bütçe miktarının binde biri Türk Lirası cinsinden eklenerek oluşan puana göre değerlendirilir. Değerlendirme sonucuna göre puanı en yüksek olan üç akademik personele proje performans ödölü, diğer proje sahiplerine teşekkür belgesi verilir.

İdari personel ödülleri

MADDE 8- (1) İdari personele verilebilecek ödüller; idari başarı ödölü, idari personel hizmet ödölü ve idari personel vefa ödölüdür.

(2) İdari başarı ödölü; görevli oldukları birimlerde olağanüstü gayret ve çalışmaları ile emsallerine göre başarılı görev yapmak suretiyle kamu kaynağında önemli ölçüde tasarruf sağlanmasında, kamu zararının oluşmasının önlenmesinde ve önlenemez kamu zararlarının önemli ölçüde azaltılmasında, kamusal fayda ve gelirlerin beklenenin üzerinde artırılmasında veya sunulan hizmetlerin etkinlik ve kalitesinin yükseltilmesinde somut olaylara ve verilere dayalı olarak katkı sağladıkları tespit edilen en fazla beş idari personele verilir. Bu ödüle

adaylık için birim yöneticisinin önerisi gerekir. Adaylar; pozitif tutum, sorun çözme, görevi zamanında yapma, iyi iletişim kurma, kurum içi ve dışı temsil, fedakârlık, çalışkanlık, ekip çalışmasına katkı sağlama, sorumluluk üstlenme, nezaket gibi kriterlere göre değerlendirilir.

(3) İdari personel hizmet ödülü, Üniversitede toplam 25 çalışma yılını doldurduğu, aylıktan veya ücretten kesme ya da üzerinde disiplin cezası almadığı tespit edilen idari personele bir defaya mahsus olmak üzere görev yaptığı birim yöneticisi tarafından verilir.

(4) İdari personel vefa ödülü, yükseköğretim kurumlarında toplam 40 çalışma yılını doldurduğu, aylıktan veya ücretten kesme ya da üzerinde disiplin cezası almadığı tespit edilen idari personele bir defaya mahsus olmak üzere görev yaptığı birim yöneticisi tarafından verilir.

Lisansüstü tez ödülleri

MADDE 9- (1) Lisansüstü tez ödülü kapsamında verilebilecek ödüller doktora tezi ödülü ve yüksek lisans tezi ödülüdür.

(2) Doktora tezi ödülü, Üniversite bünyesindeki her bir enstitüde bir önceki takvim yılında tamamlanmış doktora tezleri arasından seçilen bir tez için tezin yazarına verilir.

(3) Yüksek lisans tezi ödülü, Üniversite bünyesindeki her bir enstitüde bir önceki takvim yılında tamamlanmış yüksek lisans tezleri arasından seçilen bir tez için tezin yazarına verilir.

(4) Doktora tezi ödülü ve yüksek lisans tezi ödülüne adaylık için tezin yazarının veya danışmanının ilgili enstitüye başvurusu gerekir. Ödül için aday gösterilen tezler her bir enstitü yönetim kurulu tarafından belirlenen usûl ve esaslara göre ilgili enstitü yönetim kurulu tarafından ödüllere başvuru tarihinin bitiminden itibaren on beş iş günü içinde değerlendirilir. Değerlendirme sonucuna göre yüksek lisans tezi ödülü ve doktora tezi ödülü için yönetim kurulu kararı ile birer tez belirlenir ve karar ilgili enstitü müdürlüğünce üç iş günü içinde komisyona iletilir.

Öğrenci ödülleri

MADDE 10- (1) Öğrencilere verilebilecek ödüller; öğrenci başarı ödülü, örnek öğrenci ödülü, öğrenci temsil ödülü ve aktif öğrenci kulübü/topluluğu ödülüdür.

(2) Öğrenci başarı ödülü, Üniversitenin fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarından birincilik, ikincilik ve üçüncülük derecesi ile mezun olan öğrencilere verilir. Öğrenci başarı ödülleri, her birim tarafından mezuniyet törenleri sırasında takdim edilir.

(3) Örnek öğrenci ödülü; sosyal sorumluluk projeleri, topluma hizmet uygulamaları, kulüp, topluluk faaliyetleri, bilim, eğitim, kültür, sanat, spor vb. alanlardaki başarılarıyla Üniversiteye katkı sağlayan öğrencilere verilir. Bu ödüle adaylık için öğrencinin öğrenim gördüğü akademik birim yöneticisinin veya sağlık kültür ve spor daire başkanlığının önerisi gerekir. Örnek öğrenci ödülü en fazla üç öğrenciye verilir.

(4) Öğrenci temsil ödülü, ulusal ve uluslararası yarışmalarda üniversiteyi temsil ederek ilk üç dereceye giren veya jüri özel ödülüne/mansiyon ödülüne layık görülen öğrencilere akademik birim yönetim kurulları tarafından verilir.

(5) Aktif öğrenci kulübü/topluluğu ödülü, tüzüklerindeki amaca uygun çok sayıda faaliyet yürüten, faaliyetleriyle öğrencilere ve topluma önemli katkılar sağlayan kulüp veya topluluklara verilir. Bu ödüle adaylık için sağlık kültür ve spor daire başkanlığının önerisi gerekir. Aktif öğrenci kulübü/topluluğu ödülü en fazla üç kulüp/topluluğa verilir.

Dış paydaş ödülleri

MADDE 11- (1) Üniversite dışından gerçek ve tüzel kişilere verilebilecek ödüller; toplumsal katkı ödülü ile bilime ve sanata destek ödülüdür.

(2) Toplumsal katkı ödülü, Üniversite dışından olup Üniversitenin araştırma, eğitim ve sanat faaliyetlerine önemli düzeyde katkı sağlayan; ülke kalkınmasına, fikir ve sanat hayatının gelişmesine önemli katkıları olan; Türkiye'nin uluslararası düzeyde itibarını yükseltici ve

ulusal menfaatlerini koruyucu özellikte üstün hizmet ve katkısı bulunan; toplumu bir arada tutan dinamiklere (hayırseverlik, ahlak, aile, dürüstlük, adalet gibi) katkısıyla ön plana çıkan gerçek ve tüzel kişilere verilir. Bu ödüle adaylık için senato üyelerinden en az birinin önerisi gerekir.

(3) Bilime ve sanata destek ödülü; Üniversitenin eğitim, bilimsel, sosyal, kültürel ve çevresel alt yapısına aynı/nakdi yüksek bağış ve yardımları olan kişi ve kuruluşlara, Üniversitenin bilimsel ve sosyal etkinliklerini kamuoyuna tarafsız bir biçimde yansıtan basın kuruluşlarına, gazetecilere veya sosyal medyada etkili kişilere verilir. Bu ödüle adaylık için senato üyelerinden en az birinin önerisi gerekir.

Teşekkür Belgesi

MADDE 12- (1) Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'na katkılarında veya üniversite-sanayi iş birliği çalışmalarındaki katkılarında dolayı akademik veya idari personele ya da kurum dışı kişilere ilgili birim yöneticisinin teklifi üzerine Rektör tarafından teşekkür belgesi verilebilir.

(2) Üniversite dışından desteklenen araştırma projelerinde yürütücülük yapan, ulusal veya uluslararası yarışmalarda Üniversiteyi temsil eden öğrencilere danışmanlık yapan, danışmanlığını yaptığı lisansüstü öğrencisinin tezi bu Yönerge kapsamındaki "lisansüstü tez ödülü"ne layık görülen akademik personele Rektör tarafından teşekkür belgesi verilebilir.

(3) Üniversite dışından desteklenen araştırma projelerinin en az birinde yürütücülük yapan ve proje performans ödülü almayan proje sahiplerine Rektör tarafından teşekkür belgesi verilir.

(4) Üniversitedeki akademik veya idari birimlerde, çalıştığı birimin işlerinin yürütülmesine üstün katkılarında ya da birimin yaptığı bir etkinliğe katkılarında dolayı akademik veya idari personele birim yöneticileri tarafından teşekkür belgesi verilebilir.

(5) Emekli olan akademik veya idari personele çalıştıkları birimlerde yapılacak törende ilgili birim yöneticisi tarafından teşekkür belgesi verilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Ödül Başvuruları, Başvuruların Değerlendirilmesi ve Ödül Töreni

Ödül başvuruları

MADDE 13- (1) Bilimsel başarı ödülü, genç bilim insanı ödülü, patent ödülü, Avrupa Birliği projesi ödülü, kuruma katkı ödülü, eğitsel performans ödülü, proje performans ödülü, idari başarı ödülü, doktora tezi ödülü, yüksek lisans tezi ödülü, örnek öğrenci ödülü, aktif öğrenci kulübü/topluluğu ödülü, toplumsal katkı ödülü ile bilime ve sanata destek ödülü için başvurular her yılın şubat ayı içinde bu Yönergede belirtilen ilgili birimlere yapılır.

(2) Akademik veya idari birimler bu madde kapsamındaki her bir ödül türü için belirleyeceği en fazla bir adayı personel daire başkanlığına mart ayının ilk beş iş günü içinde bildirir.

(3) Bu Yönerge kapsamında ödül alan kişi, kurum veya kuruluşlar ödül aldığı tarihten itibaren üç yıl boyunca aynı ödüle başvuramaz veya aday gösterilemez.

Başvuruların değerlendirilmesi

MADDE 14- (1) Ödül başvuruları her yılın nisan ayı sonuna kadar komisyonca değerlendirilir.

(2) Başvuruların değerlendirilmesinde bir önceki takvim yılında yürütülen faaliyetler esas alınır.

(3) Bir ödül türü için kriterlere uygun bir aday yoksa komisyonca o ödül türünde ödül verilmemesi önerilebilir.

(4) Komisyon, değerlendirme sonuçlarını her yılın mayıs ayının ilk haftası içinde Rektörlüğe sunar.

Ödül töreni

MADDE 15- (1) Bu Yönergenin 12 nci maddesinin birinci fıkrasındaki ödüller için ödül töreni her yılın mayıs veya haziran ayı içinde gerçekleştirilir. Birimlerde yapılacak ödül törenlerinin takviminin belirlenmesinde birimler yetkilidir.

(2) Personel daire başkanlığı tarafından Rektörlükçe ödül verilmesi uygun bulunan kişi, kurum veya kuruluşlara ödül töreninin gerçekleştirileceği tarihten en geç bir hafta öncesine kadar, ödülü ve ödül törenine ilişkin bilgilendirme yapılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 16- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde Komisyon, ödüllendirmeye ilişkin önerilerde bulunur ve Rektör tarafından uygun görülenler uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 17- (1) 18/12/2019 tarihli ve 2019/65 sayılı Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosu kararı ile yürürlüğe konulan “Afyon Kocatepe Üniversitesi Ödül Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 18 - (1) Bu Yönerge, Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihi takiben Rektörlük Makamınca onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 19- (1) Bu Yönerge hükümlerini Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörü yürütür.