



Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü



**Birim Kalite Sorumluları ve Kalite Elçilerine Yönelik Kalite
Süreçleri Hakkında Bilgilendirme Toplantısı**

(2025)

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (KİDR)

KİDR nedir?

- Kurumun yıllık **iç değerlendirme süreçlerini izlemek**, Değerlendirme Programlarında (Kurumsal Dış Değerlendirme, Kurumsal Akreditasyon, İzleme ve Ara Değerlendirme) esas alınmak üzere kurum tarafından **her yıl hazırlanan** ve Yükseköğretim Kalite Kuruluna (YÖKAK) sunulan **bir rapordur**.

KİDR amacı?

- Kurumun kendi **güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına** ve **iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır**. Kuruma ait KİDR, kurumun öz değerlendirme çalışmalarının en önemli çıktısıdır.
- Olgunluk düzeyi yüksek bir KİDR ancak yıl içerisinde iç kalite güvencesi sistemi ve iç değerlendirme çalışmalarının etkin ve etkili gerçekleştirilmesi ile mümkündür.

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (KİDR)

KİDR neleri içerir?

1. Kurumun değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak;

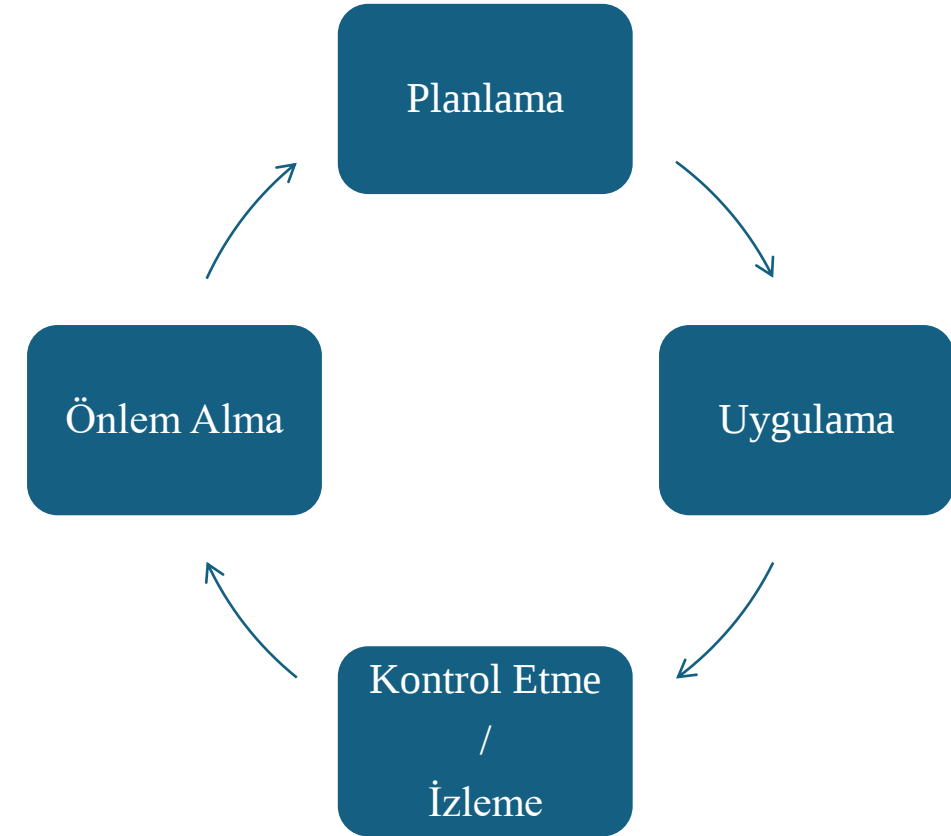
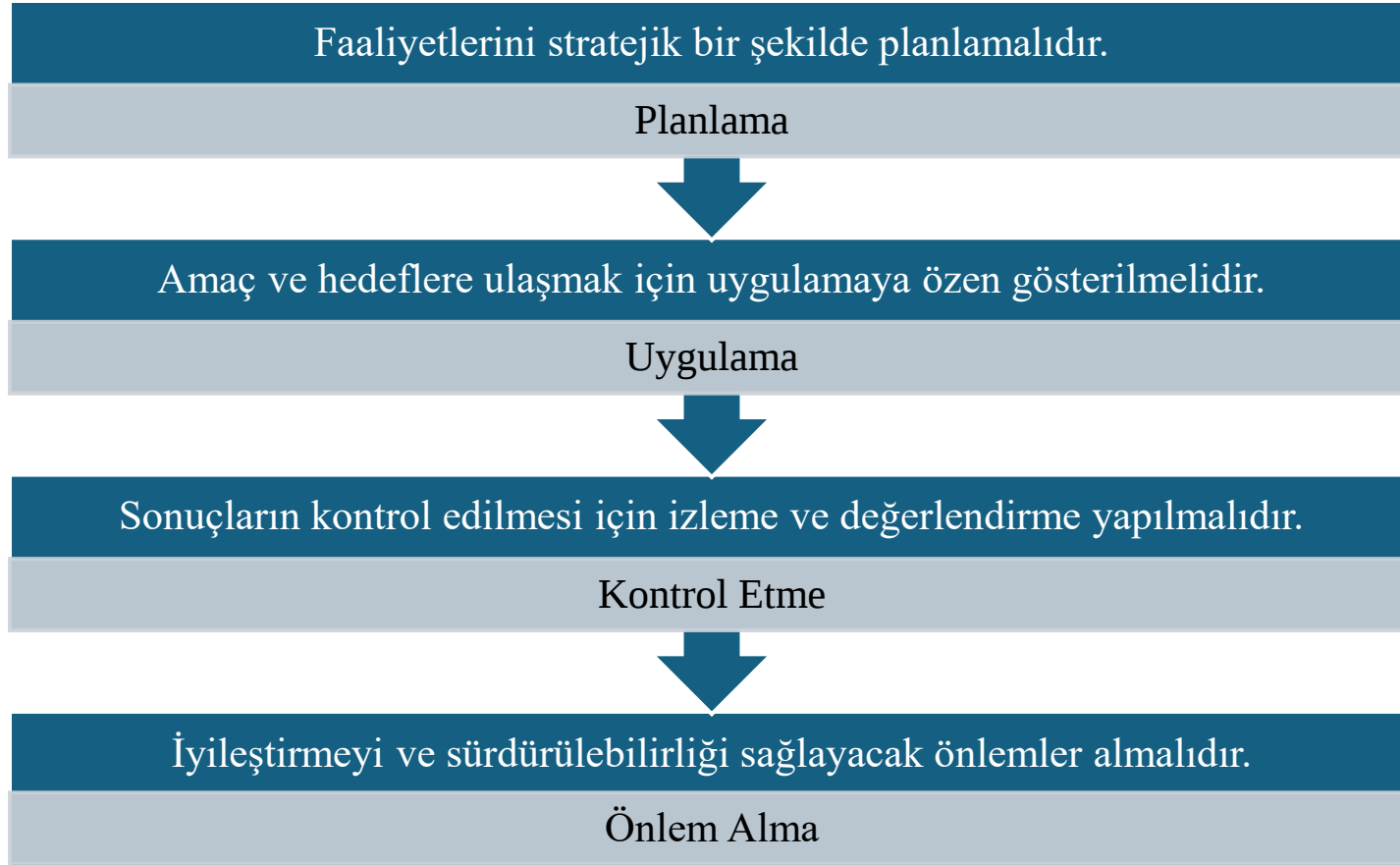
- Liderlik, Yönetişim ve Kalite,
 - Uluslararasılaşma
- Eğitim ve Öğretim,
- Araştırma ve geliştirme,
- Toplumsal Katkı

süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiğini,

1. Kurum genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği,
2. Kurumun Planlama, uygulama, izleme (kontrol etme) ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı,
3. Kurumun iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu,
4. Kurumda gerçekleştirilemeyen iyileştirmelerin nedenleri,
5. Yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmesi için kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliği nasıl sağlayacağı.

Planlama, Uygulama, Kontrol Etme (İzleme) ve Önlem Alma

PUKO Döngüsü



KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN İŞLER

- Program Öz Değerlendirme Süreci
- Program Akran Değerlendirme Süreci
- Birim Değerlendirme Raporu
- Öğrenci memnuniyet anketi
- Mezun memnuniyet anketi
- İdari personel memnuniyet anketi
- Akademik personel memnuniyet anketi
- Akademik danışmanlık memnuniyet anketi
- Dış paydaş memnuniyet anketi
- Eğitsel performans ölçeği
- Akademik danışmanlık toplantı tutanakları
- Birim danışma kurulu toplantı tutanakları
- Ders uyumluluk tabloları
- Sınav Akreditasyon İşlemleri
- Program çıktılarına ulaşma oranlarının bölüm/anabilim dalı/anasanat dalı kurulunca izlenmesi ve iyileştirilmesi
- Birim kurulu tarafından derslerde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme tekniklerinin kullanılıp kullanılmadığına ilişkin izlemelerin yapılması

Memnuniyet Anketi Sonuçların Birim Tarafından Değerlendirilmesi Örnekleri

1

İdari Personel Memnuniyet Anketi sonuçlarının değerlendirilmesi,

Akademik Personel Memnuniyet Anketine göre;

- 2023 Yılında Akademik personel memnuniyet anketi sonuçları % 72,00 seviyelerinde iken 2024 yılında % 78,01 seviyelerine yükselmiştir. Anket sonuçlarına göre, akademik personelin memnun oldukları söylenebilir.
- Akademik personelin mesleki ve bireysel gelişimini artırması için Erasmus vb. eğitimlere teşvik edilmesi,
- Akademik personelin, yöneticiler arası toplantı ve görüşmelerin artırılması,
- Akademik personele yönelik sosyal ve sportif faaliyetlerin artırılması,
- Akademik personelin EBYS sistemi, e- posta, sosyal medya vb. iletişim araçlarının etkin ve verimli kullanılmasının artırılması önerilmiştir.

2

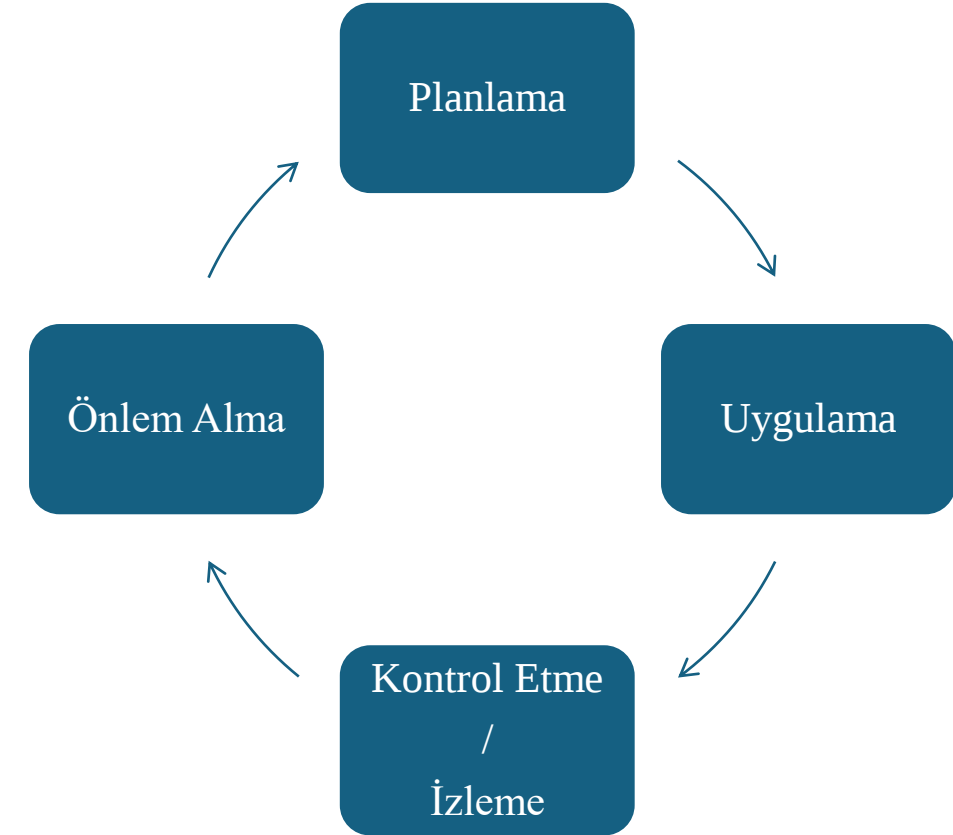
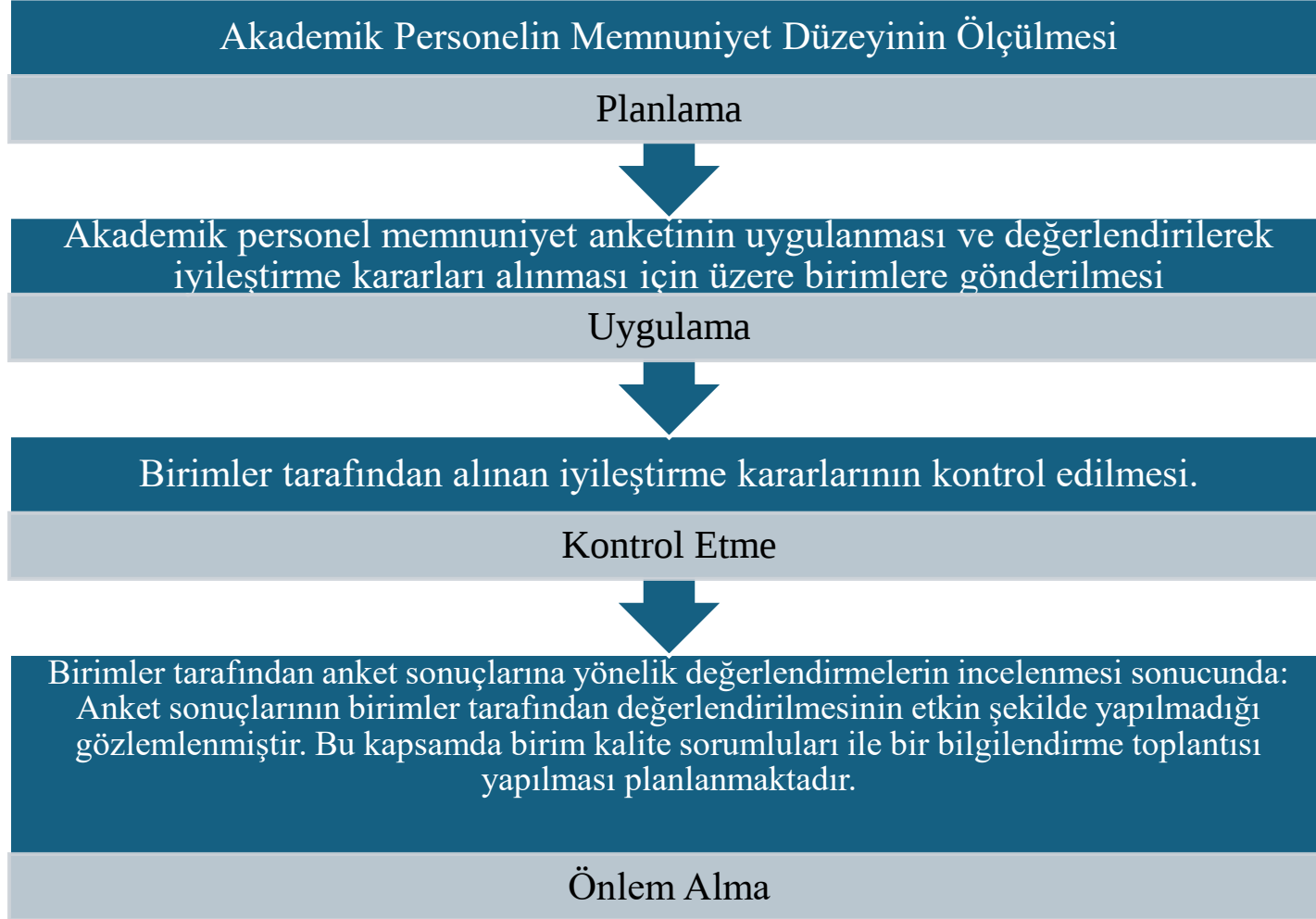
İdari Personel Memnuniyet Anketine göre;

- 2023 Yılında İdari personel memnuniyet anketi sonuçları % 70,11 seviyelerinde iken 2024 yılında % 72,00 seviyelerine yükselmiştir. Genel olarak memnuniyet düzeyinin artırılması için aşağıda belirtilen önlemlerin alınması hedeflenmektedir.
- Çalışanların mesleki ve bireysel gelişimini artırması için verilen eğitimlerin artırılması planlanmaktadır.
- Çalışanlar ve yöneticiler arası toplantı ve görüşmelerin artırılması.
- Çalışanlara yönelik sosyal ve sportif faaliyetlerin artırılması.
- Çalışanların kurumsal Web, EBYS sistemi, e- posta vb. iletişim araçlarının etkin ve verimli kullanılmasının artırılması.

Alınan kararların uygulanması ve uygulandığına dair kanıtlarında birim tarafından saklanması gerekmektedir.

Örneğin: Akademik personelin mesleki ve bireysel gelişimini artırması için Erasmus vb. eğitimlere teşvik edilmesi kararı doğrultusunda neler yapıldı. Nasıl teşvik edildi.

Kalite Koordinatörlüğü Tarafından Uygulanan Örnek Bir Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma (PUKO) Döngüsü



Kalite Koordinatörlüğü Tarafından Uygulanan Örnek Bir Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma (PUKO) Döngüsü

- Önlem alma başlığında planlanan bu bilgilendirme toplantısı sonrasında bir sonraki akademik personel memnuniyet anketi sonuçlarının etkin bir şekilde değerlendirmeleri ve önlem almaları için bir bilgilendirme toplantısı düzenlenecektir. Bu toplantı için PUKO döngüsü ise aşağıdaki gibidir.

Anket sonuçlarının birimler tarafından değerlendirilmesinin etkin şekilde yapılmadığı gözlemlenmesi nedeniyle birim kalite sorumluları ile bir bilgilendirme toplantısı yapılması planlanmaktadır.

Planlama



Birim kalite sorumluları ile toplantı yapılması.

Uygulama



Bir sonraki dönemde gönderilecek olan akademik personel memnuniyet anketi sonuçlarına yönelik birimler tarafından yapılacak olan değerlendirme ve alınacak önlemlerin kontrol edilmesi.

Kontrol Etme



Birimler tarafından yapılan değerlendirmeler ve alınan önlemler sonucunda başarı sağlanmışsa sürdürülmesi için kararlar, istenilen başarı sağlanmamışsa nedeni sorgulanarak yeni önlemler alınır.

Önlem Alma

Memnuniyet Anketi Sonuçların Bölüm Tarafından Değerlendirilmesi Örnekleri

1

sınıf öğrencilerinin geri bildirimlerine göre, akademik danışmanlık hizmetlerine yönelik genel memnuniyet seviyesinin 81-90 puan aralığında olduğu görülmüş ve danışmanlık hizmetlerinin genel anlamda olumlu karşılandığı tespit edilmiştir.

Bununla birlikte, “Uzaktan eğitimle ilgili sorunlarını çözmek için bana yol gösterir.”, “Kariyer gelişimimle ilgili tavsiyelerde bulunur.” ve “Dönem başında belirlediği haftalık görüşme saatlerine uyar.” ifadelerine verilen puanların diğer alanlara kıyasla daha düşük olduğu belirlenmiştir. Bu kapsamda, öğrencilerin akademik ve kariyer gelişim süreçlerinde daha fazla desteklenmesi gerektiği anlaşılmaktadır.

Bu doğrultuda şu önlemlerin alınması önerilmektedir:

- Uzaktan eğitim süreçlerinde yaşanan sorunların akademik danışmanlar tarafından alınarak çözüm odaklı bir yaklaşım geliştirilmesi,
- Kariyer gelişimiyle ilgili olarak Kulüp Danışmanı ile iş birliği yapılarak kariyer seminerleri ve yönlendirme çalışmaları planlanması,
- Akademik danışmanların dönem başında belirledikleri haftalık görüşme saatlerine uyum sağlamaları konusunda kendilerine düzenli hatırlatmalar yapılması.

2

Bu bağlamda, şu önlemlerin alınması önerilmektedir:

- Akademik danışmanlarının öğrencilerle bireysel veya grup görüşmeleri düzenleyerek ihtiyaçlarını daha iyi anlamaları ve bu doğrultuda danışmanlık hizmetlerini geliştirmeleri,
- Öğrencilere akademik, kariyer ve idari süreçler hakkında daha fazla bilgilendirme yapılması için periyodik toplantılar veya bilgilendirme e-postaları düzenlenmesi,
- Uzaktan eğitim süreçlerinde yaşanan sorunların tespiti ve çözümü için danışmanların daha aktif olması ve bu çözümlerin öğrencilere duyurulması. Akademik danışmanın ulaşılabilir olması son derece önemlidir. Bunun için danışmanın bir sosyal paylaşım grubu (örn. WhatsApp, Telegram) kurulması düşünülebilir. Danışmanın ders yoğunluğunun ve diğer akademik görevlerinin fazla olması öğrencilere gerekli ilgiyi göstermesini zorlaştırabilir. Bunun için bazı toplantı ve bilgilendirmeler dijital platformlar üzerinden yapılabilir. Bazen de daha önceden kaydedilmiş bilgilendirme videosu uzaktan eğitim sistemi aracılığıyla öğrenciler ile paylaşılabilir.

Alınan kararların uygulanması ve uygulandığına dair kanıtlarında bölüm tarafından saklanması gerekmektedir.

Örneğin: Kariyer gelişimine yönelik ilgili kulüp ile iş birliğinin yapıldığı gösterir resmi yazılar, seminer afişleri vb.

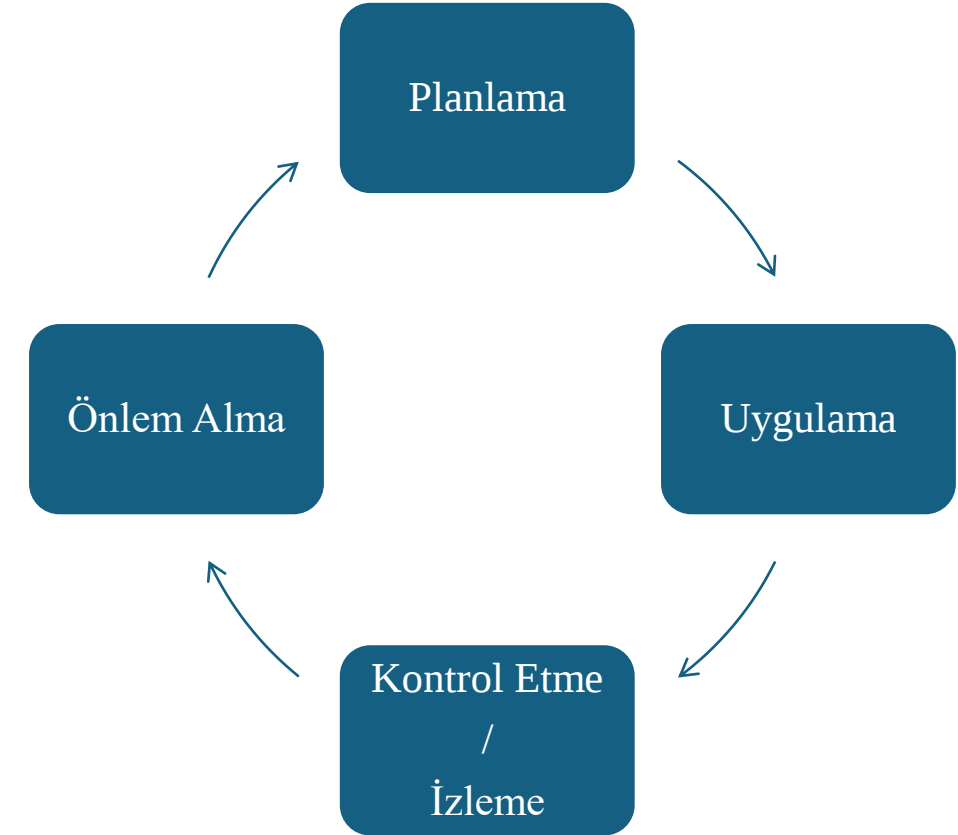
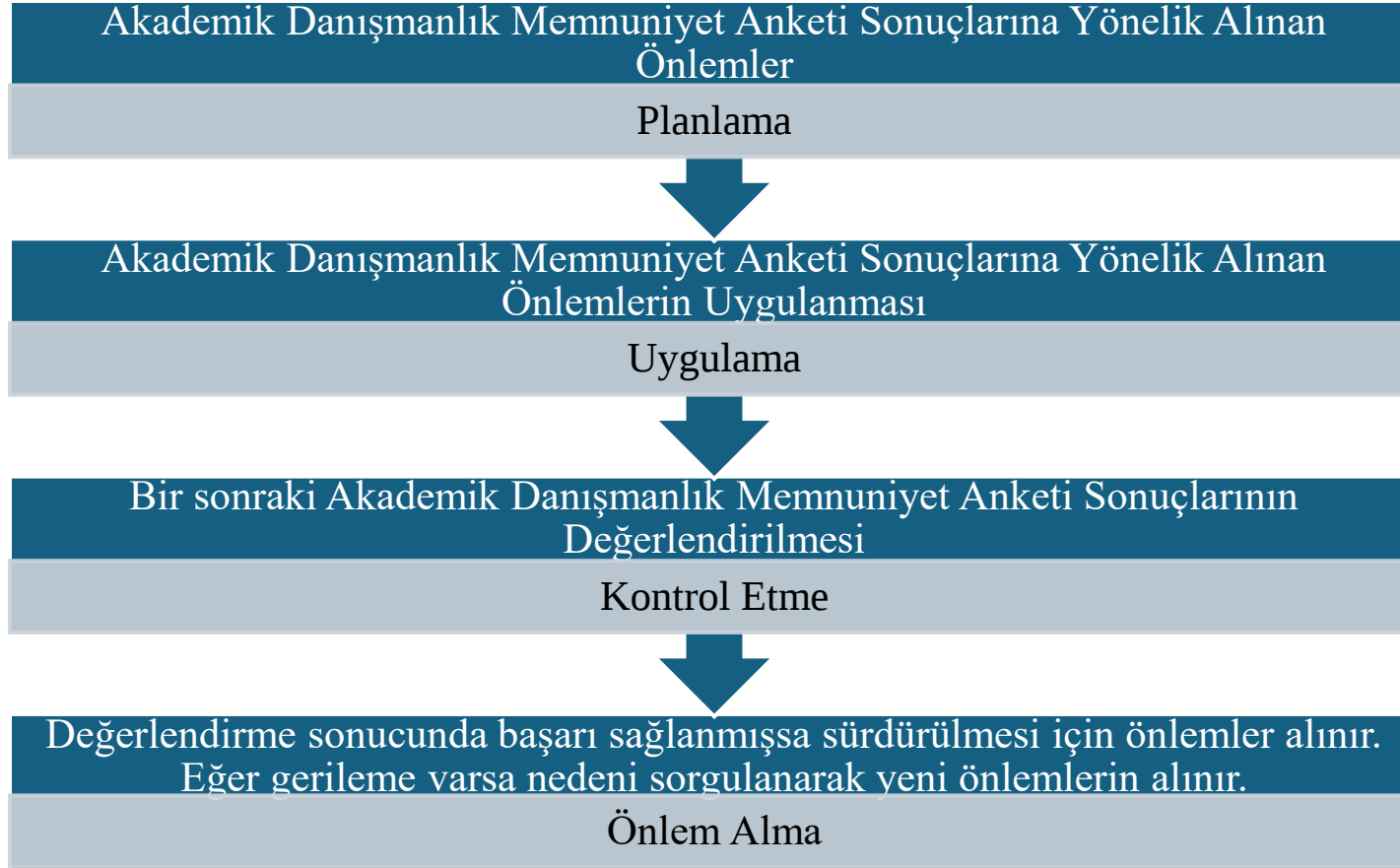
Memnuniyet Anketi Sonuçların Bölüm Tarafından Değerlendirilmesi Örnekleri

Genel Değerlendirme

Akademik danışmanlık memnuniyet anketi sonuçlarına göre, programındaki danışmanların güçlü yönleri, öğrencilerle etkin iletişim kurmaları, ders kayıt ve yenileme süreçlerinde öğrencilere destek sağlamaları ve genel olarak ulaşılabilir olmalarıdır.

Öneriler: Geçtiğimiz dönemde, akademik danışmanların öğrenci taleplerine daha hızlı yanıt verebilmeleri amacıyla, her sınıfa atanacak akademik danışman sayısının artırılması önerilmiştir. Bu dönem, danışman sayılarında artış sağlanmıştır. Buna ek olarak, uzaktan eğitim sürecinde ortaya çıkan sorunların çözümüne yönelik rehberlik hizmetlerinin geliştirilmesi ve öğrencilerin üniversitenin sunduğu hak ve sorumluluklar konusunda daha kapsamlı bilgilendirilmesi hususunda çalışmaların sürdürülmesi gerekmektedir. Ayrıca, öğrenci geri bildirimlerinin düzenli aralıklarla toplanması ve bu doğrultuda danışmanlık hizmetlerinin sürekli iyileştirilmesi, ilgili alanlarda yapılacak düzenlemelerin etkinliğini artıracaktır.

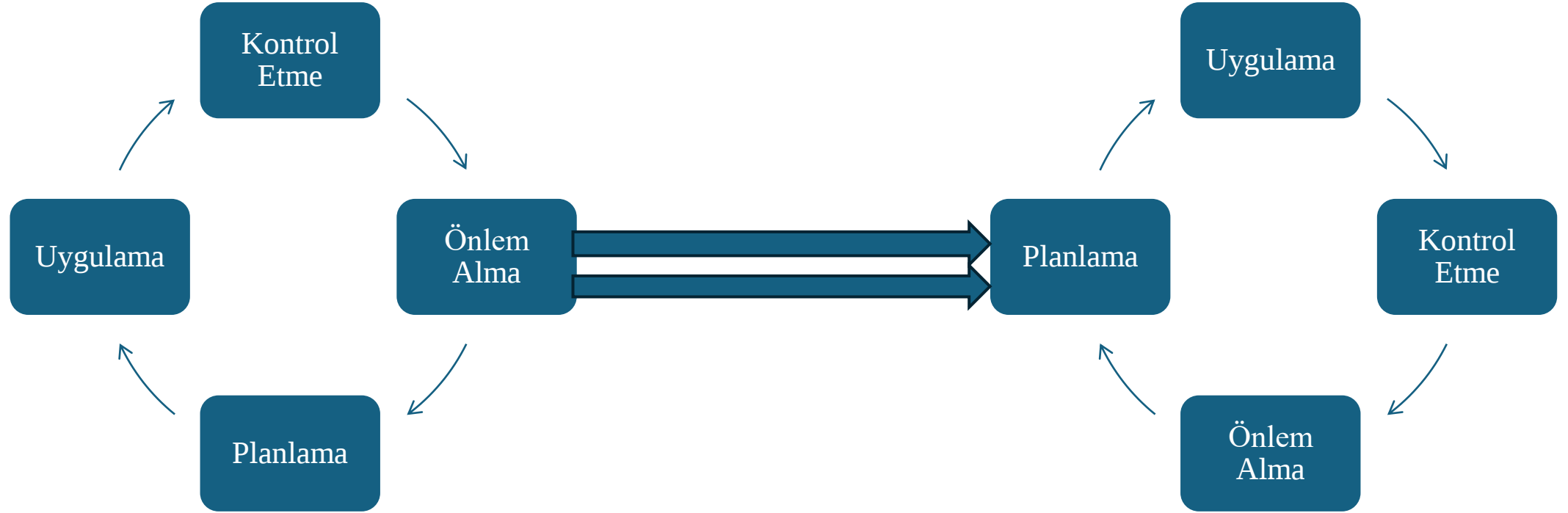
Bölüm Birim Tarafından Uygulanan Örnek Bir Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma (PUKO) Döngüsü



Örnek bir PUKO döngüsünde yer alan önlem alma kararları yeni bir PUKO döngüsünü başlatmaktadır.

2025 yılı için akademik personel memnuniyet
anketi PUKO döngüsü

2026 yılı için akademik personel memnuniyet
anketi PUKO döngüsü



2025 yılında alınan önlemlerle PUKO kapatılır. Alınan önlemler 2026 yılı için planlamalar olarak PUKO döngüsünü başlatır.

- Bir önceki PUKO döngüsünün önlem alma kısmı dikkate alınarak yeni bir PUKO döngüsü başlatılır. Bunun nedeni ise kalitenin sürekli kendini geliştiren bir süreç olması ve hep daha iyiyi hedeflenmesinden kaynaklanmaktadır.
- Bu döngü sonsuz şekilde devam etmektedir.
- Birimlerin bu uygulaması tümevarımı desteklerken
- Kalite Komisyonun yapmış olduğu ise tüm dengelimdir.

Birim Sorumluları için Örnek Klasörleme Önerisi

- 2025 Kalite Süreci
 - Sınav Akreditasyonu
 - Planlama Klasörü
 - Uygulama Klasörü
 - Kontrol Etme Klasörü
 - Önlem Alma Klasörü
 - Memnuniyet Anketleri
 - Planlama Klasörü
 - Uygulama Klasörü
 - Kontrol Etme Klasörü
 - Önlem Alma Klasörü

.
.
.
.
.

Program Öz Değerlendirme Raporu

Turizm İşletmeciliği Bölümü iki yıl akreditasyon sürecinin tamamlanmasından sonra akreditasyonun sürdürülmesi kapsamında üniversite ve fakülte yönetiminin desteği ile tekrar akreditasyon başvurusunda bulunmuştur. Bu kapsamda 04.11.2022 tarihinde sanal ziyaret, 06.11.2022 ve 07.11.2022 tarihlerinde ise saha ziyareti gerçekleştirilmiş ve Turizm İşletmeciliği Bölümü 01.01.2023-31.12.2025 tarihleri arasında geçerli olmak üzere Turizm Akreditasyon Kurulu (TURAK) tarafından tam akredite edilmiştir. Bölümümüzün eğitim öğretim ve diğer faaliyetlerinin işleyişinde TURAK akreditasyon kriterleri ile üniversitemizin Kalite Koordinatörlüğü tarafından benimsenmiş kriterler ölçüt alınarak faaliyetler sürdürülmeye, geliştirilmeye ve iyileştirilmeye çalışılmaktadır. 2021-2022 eğitim öğretim yılı değerlendirmesinde 2022-2023 eğitim öğretim yılına yönelik olarak Turizm İşletmeciliği Bölümünde ulaşılmış hedeflenen amaçların bazıları gerçekleştirilmiş bazıları ise farklı nedenlerden dolayı ulaşılamamıştır.

Gerçekleştirilen hedefler;

- TURAK akreditasyonunun sürdürülmesi kapsamında başvuru başarıyla tamamlanmış ve üç yıllık tam akreditasyon elde edilmiştir.
- Akademik kadro bir Profesör Doktor ve bir Araştırma Görevlisinin bölüme alınmasıyla iyileştirilmiştir.
- Bölüm derslerine yönelik uygulama olanaklarının iyileştirilmesi kapsamında kat ofisi düzenlemesi yapılmış ve uygulama amaçlı odaların donanımları artırılmıştır.
- Sektörle yakın iş birliği hedefi doğrultusunda, öğrencilerin sektör temsilcileriyle buluşmaları sağlanmış ve sektör temsilcileri okula davet edilerek uygulamalı derslerde olanaklar ve koşullar imkân verdiği ölçüde hedef gerçekleştirilmeye çalışılmıştır.
- Öğrencilerin akademik koşulları değerlendirmeleri ve iyileştirme çabalarına desteklerini alma doğrultusunda, dönemlik toplantılar ve anket uygulamaları standart uygulama haline getirilmiştir.

Gerçekleştirilemeyen hedefler;

- Bilgisayar laboratuvarındaki bilgisayarların yenilenmesi için kaynak temin edilememiştir.
- Kat ofisinin düzenlenmesinde bazı materyal ve donanım tamamlanamamıştır.
- Mezun durumundaki öğrencilerin program çıktıları değerlendirilmesine yönelik anket uygulaması, 6 Şubat depremi nedeniyle 2022-2023 eğitim öğretim yılı bahar döneminin uzaktan eğitim yoluyla tamamlanması sebebiyle aksamıştır.
- 6 Şubat depremi nedeniyle 2022-2023 eğitim öğretim yılı bahar döneminin uzaktan eğitim yoluyla gerçekleştirilmesi sebebiyle öğrencilere yönelik planlanan teknik geziler istenen düzeyde gerçekleştirilememiştir.

2023-2024 eğitim öğretim yılına yönelik hedefler aşağıda maddeler halinde sıralanmıştır;

- Bilgisayar laboratuvarındaki bilgisayarların donanımlarının iyileştirilmesi için gerekli başvuruların yapılması,
- Kat ofisi düzenlemesinde eksik kalan materyal ve donanımın temini için sektör işletmelerinden destek alınması
- Öğrencilerin sektör temsilcileriyle daha sık buluşmalarının sağlanması ve sektör işletmelerinin ziyaret sıklığının artırılması,
- Topluma hizmet uygulamaları kapsamında etkinlik sayısının artırılması,
- Teknik gezi organizasyon sayısının artırılması,
- Eğitim öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi kapsamında öğrencilerin katılımını sağlayan danışmanlık toplantıları, anket uygulamaları gibi etkinliklerin takibi ve standardının korunmasının sürdürülmesi,
- 2023 yıl sonuna kadar öğrenci bilgi sistemi üzerinden sınav soruları, ders çıktıları ve program çıktıları ilişkilerinin tanımlanması,
- Turizm İşletmeciliği Bölümü öğrencilerinin 2023-2024 eğitim öğretim yılı sonuna kadar PÇ12 yeterliliklerine yönelik ölçme aracının geliştirilmesi.

Program Akran Değerlendirme Raporu

Sonuç:

Programın mevcut durumda güçlü bir temele sahip olduğunu göstermiştir. Program, öğrenci hareketliliğini ve uluslararası deneyimleri artırmak için bir dizi adım atmıştır. Program, öğrencilerin akademik ve profesyonel hedeflerine ulaşmalarını desteklemek için bir kariyer etkinlikleri ve danışmanlık hizmetleri sistemi içermektedir. Programın eğitim amaçları, çıktıları ve ölçüm süreçleri ayrıntılı ve şeffaftır, bu da programın hedeflerini açıkça göstermektedir. Turizm işletmeciliği programında hizmet vermekte olan kadrolar, şu an için yeterli düzeyde gibi görünmektedir. Ancak, uzun vadede bir planlamaya ihtiyaç olacağı öngörülmektedir. Neler yapılabileceğine yönelik öngörüler yazılabilir. Dahası, TUADER-TURAK süreci ile birlikte, öğrencilerin Turizm İşletmeciliği bölümünü tercihlerinde bir değişim olup olmadığı ile ilgili kanıtlar sunulabilir. Son olarak, öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran etkilere daha fazla imkânlar sunulmalıdır. Bunun için neler yapılabileceğine dair öngörüler yazılabilir.

Bununla birlikte, programın belirli alanlarda geliştirilmesi gerekebilir. Akademik kadronun güncel kalmasına yardımcı olmak için daha fazla mesleki gelişim fırsatı sunulmalıdır. Ayrıca, öğrenci laboratuvarlarının ve altyapısının değişen koşullara göre sürekli güncellenmesi, öğrencilerin teorik kavramları pratik uygulamalara dönüştürme becerilerini geliştirmelerine yardımcı olabilir. Sürekli iyileştirme süreçleri, programın öğrenci başarısını daha iyi izlemesine ve programın kalitesini artırmasına yardımcı olabilir. Öğrencilerin başarısını arttırmak ve programın hedeflerine ulaşmalarını garanti etmek için özellikle belirli hedeflere odaklanılabilir. Programın mezuniyet sonrası başarısı, bu iyileştirmelerle artırılabilir ve öğrencilere daha fazla şans verilebilir.

Birim Değerlendirme Raporu

Geleneksel Türk Sanatları Bölümü Güçlü ve Geliştirmeye Açık Yönler

2023 Eğitim-Öğretim yılı Öz değerlendirme ve Akran değerlendirme sonuç raporları incelendiğinde;

Geleneksel Türk Sanatları Bölümü’nün güçlü ve geliştirmeye açık yönleri şu şekilde değerlendirilmiştir:

Geleneksel Türk Sanatları Bölümü, 2020-2021 akademik yılında ilk öğrencilerini olarak eğitim ve öğretime başlamıştır. Bölüm, program amaçlarına uygun faaliyet göstermektedir. Programın eğitim amaçları, kurumun ve fakültenin amaçlarıyla örtüşmektedir. Dış paydaşlar ve iç paydaşlar, eğitim amaçlarına katkı vermektedir. Karar alma süreçlerinde öğretim elemanlarının yanı sıra öğrencileri doğrudan ilgilendiren konularda öğrenci temsilcileri de karar alma sürecine dâhil olmaktadır. Bölümde, organizasyon ve karar alma süreçlerinin yeterli düzeyde olması, öğrencilerin mezun olduktan sonra çalışma alanlarının geniş olması bölümün güçlü yönünü oluşturmaktadır. Henüz mezun vermemiş olan programda dikey geçiş ve yan dal yapan öğrenci de bulunmaktadır.

Bölüm bazında Erasmus ve Mevlana programları kapsamında henüz bir anlaşmanın olmaması programın geliştirmeye açık yönüdür. Geleneksel Türk Sanatları Bölümünde yalnızca 3 öğretim üyesi ve 1 öğretim görevlisinin olması ve araştırma görevlisinin olmayışı, kadro eksikliği, bölümün geliştirilmeye açık bir diğer yönünü oluşturmaktadır. Bölümde fiziki altyapı eksikliği bulunmakta olup, atölye gereksinimi de bölümün gelişmeye açık yönleri arasındadır. Yetersiz durumda olan atölyelerin büyüklüklerinin ve sayılarının artırılması gerekmektedir.



Katılımınız için teşekkür ederiz.

kalite@aku.edu.tr

Afyon Kocatepe Üniversitesi
Kalite Koordinatörlüğü